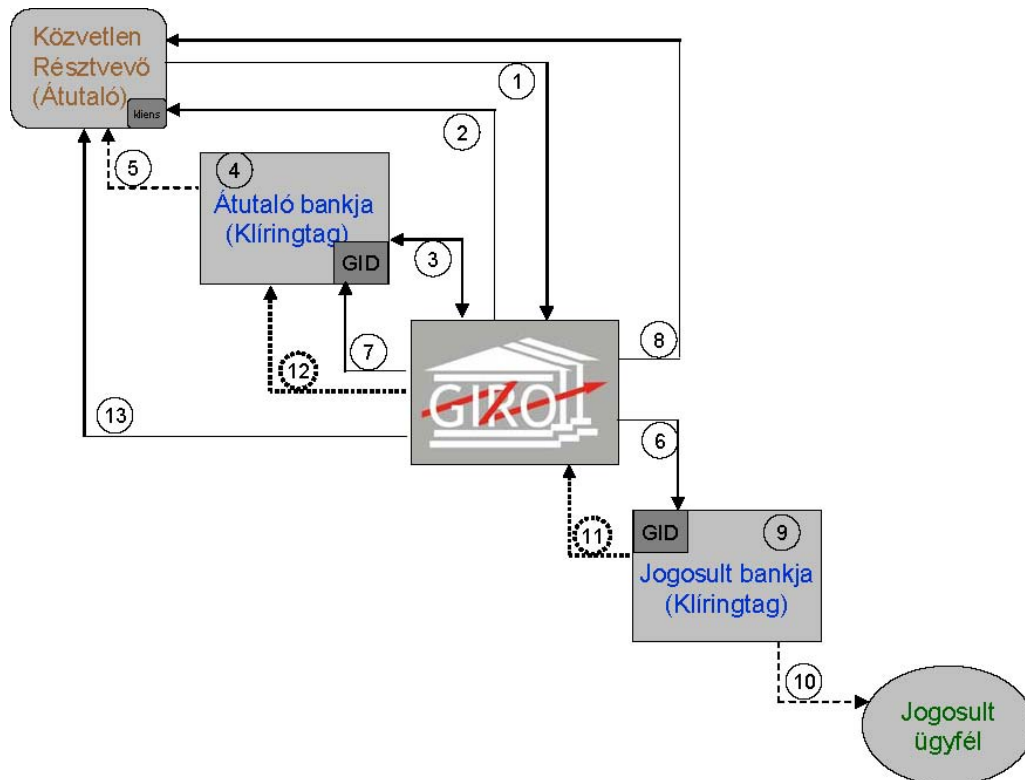


A közvetlenül benyújtott csoportos átutalási megbízás



A folyamat lépései:

1. 1. Közvetlen Résztvevő benyújtja a GIRO Rt.-be a Csoportos átutalási üzenetet [Tmax-10, T-1 napon].
2. 2. GIRO Rt. elvégzi az ellenőrzéseket, a formátum konverziót és visszaigazolja a befogadást.
3. 3. Ha az Átutaló bankjától nincs automatikus engedélyezés, a GIRO Rt. fedezett ellenőrzést / elszámolási engedélyt kér. A bank tájékoztatást ad az elszámolás engedélyezéséről vagy megtiltásáról vagy esetleges halasztásáról [T-1 napon].
4. 4. Átutaló számlájának terhelése.
5. 5. Átutaló értesítése (számlakivonat).
6. 6. Konvertált (egyedi) tranzakció elszámolása és továbbítása Jogosult bankja felé [T elszámolási napra].
7. 7. Átutaló bank értesítése a fedezettel rendelkező csoportos átutalások elszámolási eredményének összegzéséről.
8. 8. Közvetlen Résztvevő értesítése a csoportos átutalási megbízás elszámolásának eredményéről [T nap].
9. 9. Jogosult ügyfél számlájának jóváírása.
10. 10. Jogosult ügyfél értesítése (számlakivonat).
11. 11. Ha van visszautasítás, akkor Jogosult bankja megküldi a Csoportos átutalás visszautalást.
12. 12. Csoportos átutalás visszautalásának elszámolása és továbbítása Kötelezett bankja felé.
13. 13. A GIRO Rt. napi Csoportos beszámoló jelentést készít az(ok)on a nap(ok)on, amikor volt visszautasítás. A válaszadási határidő végén a GIRO Rt. végleges Csoportos beszámoló jelentést küld.